

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

rok szkolny.....

Proszę o objęcie opieką świetlicową stałą/ doraźną*, czasową* - od.....do.....mojego syna/córkę, imię i nazwisko dziecka

Powód zgłoszenia dziecka do świetlicy.....

1. Syn/córka jest uczniem/uczennicą klasy.....

adres zamieszkania.....

2. Upoważniam do odebrania mojego dziecka (należy podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa, ewentualnie nr telefonu):

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Upoważniam do odebrania mojego dziecka osoby niepełnoletnie.....

3. Dane rodziców / opiekunów prawnych:

	Matka	Ojciec
Imię i Nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Miejsce zatrudnienia		
Pieczęć zakładu pracy		

4. Ważne informacje o dziecku (np. problemy zdrowotno-rozwojowe, przeciwwskazania lekarskie).

.....
.....

Oświadczam, że informacje podane w Karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym. Na zebranie danych, o których mowa w Karcie zgłoszenia do świetlicy wyrażam zgodę. Zobowiązuje się do aktualizacji danych, zapoznaniem z regulaminem świetlicy i przestrzeganiem go.

.....
Data i czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów

* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU
ZE ZGŁOSZENIEM DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz.U. UE.L. z 2016r. Nr 119, z późn.zm.) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych rodzica/prawnego opiekuna/ dziecka jest:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łukowie, ul. Partyzantów 15, 21-400 Łuków, tel. 257983357

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: tel. 257983357 mail: ewa.kielczykowska.sp1@onet.pl

Celem przetwarzania danych osobowych rodziców oraz ich dzieci jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji) w związku z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły określonych w przepisach prawa, tj. realizacja zajęć w świetlicy szkolnej. Przetwarzanie danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka odbywa się w celu zweryfikowania tożsamości osoby odbierającej dziecko z placówki, ewidencji osób upoważnionych do odbioru dziecka ze szkoły oraz w celu umożliwienia kontaktu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.

Administrator przetwarza dane osobowe:

-rodziców/prawnych opiekunów: imię i nazwisko, telefon kontaktowy, miejsce zatrudnienia, dane zakładu pracy.

-osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, nr telefonu do kontaktu, które zostały podane przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka w celu upoważnienia do odbioru dziecka ze świetlicy.

-dziecka: imię i nazwisko, klasa, informacje o problemach zdrowotno-rozwojowych, przeciwwskazań lekarskich.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z udzielonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka upoważnienia. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie

Odbiorcami danych osobowych będą inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

W zakresie i granicach określonych w RODO w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:

a) prawo dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,

b) prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędów przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,

c) prawo do ich usunięcia - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.

d) prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o jego ograniczenie, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub Państwa Członkowskiego. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.

e) prawo do wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e (interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych

W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(data, czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)