

ZASADY REKRUTACJI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

rok szkolny 2020/2021

Zapisy do świetlicy prowadzone są w oparciu o zasady rekrutacji:

1. Godziny pracy świetlicy:
 - w budynku przy ul. Stasia i Nel 2- **8:00-15:30**
 - w budynku przy ul. Partyzantów 15- **8:00-15:30**
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest **spełnienie** kryteriów naboru, zapoznanie się z **regulaminem świetlicy**/dostępnym na stronie internetowej szkoły/ oraz złożenie przez rodziców/ opiekunów prawnych w sekretariacie szkoły lub świetlicy (lub innym wyznaczonym miejscu) prawidłowo wypełnionej „**KARTY ZGŁOSZENIA DZO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**” w wyznaczonym przez szkołę terminie:
 - I nabór uczniów trwa **od 15.06.2020 r. do 26.06.2020 r.**
 - II nabór uczniów trwa **od 17.08.2020 r. do 21.08.2020 r.**
3. Druki: „**KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY**” oraz „Oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego” znajdują się na stronie internetowej szkoły www.sp1.lukow.pl, świetlicy szkolnej lub w sekretariacie szkoły.
4. Dane zawarte w „Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy” będą weryfikowane. Brak podpisów rodziców i podanie informacji niezgodnych z prawdą, np. dotyczące miejsca i czasu pracy będzie skutkowało nieprzyjęciem dziecka do świetlicy.
5. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - a) obojga rodziców/ prawnych opiekunów pracujących zawodowo
 - b) pracujących rodziców/ prawnych opiekunów samotnie wychowujących dzieci.
 - c) korzystające z publicznych środków komunikacji w czasie dojazdu do szkoły i powrotu.
 - d) będące uczniami klas I-III
 - e) będące uczniami klas IV-VIII – tylko uzasadnionych przypadkach
6. W szczególnych przypadkach opieką świetlicową mogą być objęci uczniowie ze względu na inne okoliczności po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły.
7. Miejsce zatrudnienia rodziców/ prawnych opiekunów musi być zapisane w karcie zgłoszenia do świetlicy.
8. Liczba miejsc w świetlicy szkolnej jest ograniczona- do 80 uczniów w budynku przy ul. Partyzantów 15 i do 100 uczniów w budynku przy ul. Stasia i Nel 2. O przyjęciu do świetlicy decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Wnioski i prośby indywidualne o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej złożone po terminie lub w trakcie roku szkolnego rozpatruje Dyrektor Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Łukowie.
10. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy należy składać każdego roku szkolnego.
11. Rodzice, których uczniowie nie zostali przyjęci do świetlicy szkolnej mają możliwość złożenie odwołania do Dyrektora ZSP w Łukowie.